



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від _____ 2018 р. № _____

Київ

Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки галузі тваринництва

Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки галузі тваринництва, що додається.

2. Визнати такими, що втратили чинність:

пункт 1 постанови Кабінету Міністрів України від 28 жовтня 2015 р. № 884 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки галузі тваринництва, та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» (Офіційний вісник України, 2015 р., № 90 ст. 3019);

пункт 53 змін, що вносяться до актів Кабінету Міністрів України, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 950 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 100, ст. 3261);

постанову Кабінету Міністрів України від 9 серпня 2017 р. № 573 «Про внесення змін до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для підтримки галузі тваринництва» (Офіційний вісник України, 2017 р., № 67, ст. 1990).

Прем'єр-міністр України

В. Гройсман

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ 2018 р. № _____

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених у державному бюджеті для
підтримки галузі тваринництва

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених Мінагрополітики у державному бюджеті за програмою «Державна підтримка галузі тваринництва» (далі – бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінагрополітики.

Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є структурні підрозділи облдержадміністрацій та райдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку.

Одержувачами бюджетних коштів є суб'єкти господарювання агропромислового комплексу – юридичні особи незалежно від організаційно-правової форми та форми власності та фізичні особи – підприємці, що здійснюють діяльність у галузі тваринництва, а також фізичні особи, які утримують сільськогосподарських тварин.

3. Бюджетні кошти спрямовуються на державну підтримку галузі тваринництва за напрямками:

1) Здешевлення кредитних ресурсів, залучених для розвитку тваринництва та птахівництва шляхом:

часткової компенсації відсоткової ставки за банківськими кредитами (далі – компенсація відсотків);

часткової компенсації вартості будівництва та реконструкції тваринницьких ферм і комплексів, підприємств з вирощування птиці, доїльних залів, підприємств (цехів) з переробки та зберігання сільськогосподарської продукції, в частині витрат, понесених за рахунок банківських кредитів (далі – компенсація будівництва).

2) Спеціальної бюджетної дотації за:

утримання корів молочного, м'ясного та комбінованого напрямку продуктивності (далі – дотація за утримання корів);

вирощування молодняка великої рогатої худоби (далі – дотація за молодняк).

3) Часткового відшкодування:

вартості закуплених для подальшого відтворення племінних тварин, а саме: телиць, нетелей, корів молочного, молочно-м'ясного і м'ясного напрямку продуктивності, свинок та кнурців, вівцематок, баранів, ярок та сперми бугаїв і ембріонів великої рогатої худоби, які мають племінну (генетичну) цінність (далі – часткове відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів);

вартості будівництва та реконструкції тваринницьких ферм і комплексів, доїльних залів, підприємств (цехів) з переробки сільськогосподарської продукції (далі – часткове відшкодування вартості об'єктів).

4. Після прийняття рішення Уряду щодо розподілу коштів за напрямами, для надання фінансової підтримки за напрямами, встановленими пунктом 3 цього Порядку, розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня оприлюднюють у друкованих засобах масової інформації вимоги до одержувачів бюджетних коштів, перелік відповідних документів, строки їх подання та результати розгляду заявок.

Протягом року Уряд має право здійснювати перерозподіл коштів за напрямами з урахуванням фактичного обсягу використання коштів.

Здешевлення кредитних ресурсів, залучених для розвитку тваринництва та птахівництва шляхом часткової компенсації відсоткової ставки за банківськими кредитами

5. Компенсація відсотків надається суб'єктам господарювання агропромислового комплексу – юридичним особам незалежно від організаційно-правової форми та форми власності та фізичним особам – підприємцям, що здійснюють діяльність у галузі тваринництва (далі – позичальники) за залученими у національній валюті кредитами, наданими банками, що підписали з Мінагрополітики Меморандум про загальні засади співробітництва (далі – банк).

Компенсація відсотків надається позичальникам за нараховані і сплачені у поточному році відсотки за користування кредитами у розмірі 1,5 облікової ставки Національного банку, що діє на дату нарахування відсотків, але не вище розміру, передбаченого кредитним договором зменшеним на 3 відсоткових пункти.

Строк кредитування – до п'яти років, обсяг кредиту – не перевищує 100 млн гривень.

Компенсації відсотків підлягають відсоткові ставки за короткостроковими кредитами, залученими для покриття виробничих витрат, та середньостроковими і довгостроковими кредитами, залученими для витрат капітального (інвестиційного) характеру, пов'язаних із здійсненням діяльності

у галузях тваринництва, зокрема вівчарстві, козівництві, бджільництві, звірівництві, кролівництві, шовківництві та аквакультури.

Для отримання компенсації позичальники подають до банку, з яким укладено кредитний договір, заявку та підтвердні документи, а саме:

копії документів про оплату товарів, робіт, послуг для підтвердження використання кредитних коштів на цілі, визначені у абзаці четвертому пункту 6 цього Порядку;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або Єдиного державного реєстру підприємств і організацій України з інформацією, що підприємство не перебуває на стадії ліквідації, щодо нього не порушено справу про банкрутство, не визнано банкрутом;

довідку, чинну на дату подання заявки, про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів - на паперовому носії, або сформовану в електронній формі в електронному кабінеті платника податків на офіційному сайті ДФС;

згоду щодо надання Мінагрополітики інформації про нього, яка становить банківську таємницю або містить персональні дані, за формою, визначеною уповноваженим банком.

Копії документів засвідчуються підписом уповноваженої особи позичальника. Разом з копіями для завірення подаються оригінали документів.

Форма заявки для отримання компенсації відсотків визначається Мінагрополітики.

Компенсація відсотків здійснюється щомісячно виходячи з суми фактично сплачених позичальником банку відсотків за відповідний період згідно з кредитним договором.

Банки формують реєстри позичальників, які набули право на компенсацію відсотків, і щомісяця до 10 числа подають їх до Мінагрополітики.

Реєстр позичальників містить інформацію про повне найменування, код згідно з ЄДРПОУ позичальника, номер та дату укладання кредитного договору, початкову суму кредиту за кредитним договором, відсоток за кредитним договором, суму сплачених відсотків, напрям та обсяг витрачених кредитних коштів, суму коштів, що підлягає компенсації.

Форма реєстру позичальників і спосіб його надання визначається Мінагрополітики.

Мінагрополітики на підставі наданих банками реєстрів позичальників формує Загальний реєстр позичальників, які набули право на здешевлення кредитів (далі - Реєстр), та зазначає в ньому суму коштів, що підлягає компенсації відсотків, в межах відкритих асигнувань пропорційно заявленим суммам.

Мінагрополітики до 25 числа місяця, наступного за звітним, на підставі Реєстру перераховує бюджетні кошти банку.

Банк протягом трьох банківських днів з дати отримання коштів від Мінагрополітики перераховує їх на поточні рахунки одержувачів бюджетних коштів згідно з сумами, зазначеними у Реєстрі, отриманому від Мінагрополітики.

Банк несе відповідальність за цільове використання бюджетних коштів.

Здешевлення кредитних ресурсів, залучених для розвитку тваринництва та птахівництва шляхом часткової компенсації вартості етапів будівництва та реконструкції тваринницьких ферм і комплексів, підприємств з вирощування птиці, доїльних залів, підприємств (цехів) з переробки та зберігання сільськогосподарської продукції, в частині витрат, понесених за рахунок банківських кредитів

6. Компенсація будівництва надається позичальникам, що залучили у банку кредити у національній валюті для здійснення будівництва та реконструкції тваринницьких ферм та комплексів для утримання великої рогатої худоби, свиней, птиці (в тому числі водоплавної та індиків), доїльних залів, підприємств (цехів) з переробки та зберігання сільськогосподарської продукції (далі – будівництво та реконструкція).

Строк кредитування – до п'яти років, обсяг кредиту – не перевищує 500 млн гривень.

Розмір компенсації будівництва – 25 відсотків фактично понесених витрат на будівництво та реконструкцію, на підставі надання акту виконаних робіт та/або інших документів, що підтверджують цільове використання кредитних коштів, відповідно до умов кредитного договору (далі – підтверджуючі документи).

Для отримання компенсації будівництва позичальники подають до банку, з яким укладено кредитний договір, заявку та підтвердні документи, а саме:

підтверджуючі документи щодо використання кредитних коштів на цілі, визначені у абзаці першому пункту 6 цього Порядку;

витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань або Єдиного державного реєстру підприємств і організацій України з інформацією, що підприємство не перебуває на стадії ліквідації, щодо нього не порушено справу про банкрутство, не визнано банкрутом;

довідку, чинну на дату подання заявки, про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів – на паперовому носії, або сформовану в електронній формі в електронному кабінеті платника податків на офіційному сайті ДФС;

згоду щодо надання Мінагрополітики інформації про нього, яка становить банківську таємницю або містить персональні дані, за формою визначеною уповноваженим банком.

Копії документів засвідчуються підписом уповноваженої особи позичальника. Разом з копіями для завірення подаються оригінали документів.

Форма заявки для отримання компенсації будівництва визначається Мінагрополітики.

Компенсація будівництва здійснюється щокварталу, виходячи з суми фактично понесених витрат на будівництво та реконструкцію згідно з кредитним договором.

Банки формують реєстри позичальників, які набули право на компенсацію будівництва і щокварталу до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом, та до 10 грудня поточного року подають їх до Мінагрополітики.

Реєстр позичальників містить інформацію про повне найменування, код згідно з ЄДРПОУ позичальника, номер та дату укладання кредитного договору, початкову суму кредиту за кредитним договором, відсоток за кредитним договором, напрям та обсяг витрачених кредитних коштів, суму коштів, що підлягає компенсації кредиту.

Форма реєстру позичальників і спосіб його надання визначається Мінагрополітики.

Позичальники, що отримали та використали у звітному кварталі кредит, але не подали до банку підтверджуючі документи, включаються до реєстру позичальників у наступних періодах після отримання таких документів.

Мінагрополітики на підставі наданого державними банками реєстрів позичальників формує Загальний реєстр позичальників, які набули право на компенсацію будівництва (далі – Реєстр), та зазначає в ньому суму коштів, що підлягає компенсації, в межах відкритих асигнувань пропорційно заявленим сумах.

Мінагрополітики до 25 числа місяця, на підставі Реєстру перераховує бюджетні кошти банку.

Банк протягом трьох банківських днів з дати отримання коштів від Мінагрополітики перераховує їх на поточні рахунки одержувачів бюджетних коштів згідно з сумами, зазначеними у Реєстрі, отриманому від Мінагрополітики.

Бюджетні кошти не можуть бути спрямовані на сплату будь-яких штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору.

Банк несе відповідальність за цільове використання бюджетних коштів.

Спеціальна бюджетна дотація за утримання корів молочного, м'ясного та комбінованого напрямку продуктивності

7. Дотація за утримання корів надається двічі на рік на безповоротній основі суб'єктам господарювання (юридичним особам) за кожну наявну на 01 січня та 01 липня поточного року корову у розмірі 1500 гривень на одну голову, двома рівними частинами по 750 гривень за півріччя.

Для виплати дотації за утримання корів розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня утворюють комісії та затверджують їх склад. У разі, якщо комісія не створена, документи подаються до Мінагрополітики.

До складу комісій входять представники структурних підрозділів агропромислового розвитку облдержадміністрацій, органів державної статистики, місцевих фінансових органів, територіальних органів Держфінінспекції і ДФС, громадських об'єднань у галузі тваринництва (за згодою).

Положення про комісію, форми заявки, журналу обліку, реєстру суб'єктів господарювання, яким нараховано дотацію за утримання корів, та відповідних звітів затверджуються Мінагрополітики.

Комісії розпочинають приймання заявок та документів, що додаються до них, у день оприлюднення оголошення про початок виплати дотації за утримання корів.

Засідання комісій проводяться двічі на рік.

Заявка та документи, що додаються до неї, для виплати дотації за утримання корів реєструються секретарем комісії в журналі обліку в день їх надходження.

Заявка та документи, що додаються до неї, зберігаються протягом трьох років.

Документи, подані не в повному обсязі, реєструються і повертаються суб'єкту господарювання у триденний строк після їх подання із зазначенням причини повернення.

Заявки, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

Рішення комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згодний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

Для отримання дотації за утримання корів суб'єкти господарювання подають до 05 липня та до 05 грудня комісіям:

заявку (у двох примірниках);

довідку про відсутність (наявність) заборгованості зі сплати податків і зборів;

довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

копію звіту про стан тваринництва (форма 24-сг) (на останню звітну дату на момент подання документів);

виданий у встановленому порядку витяг з Єдиного державного реєстру тварин.

Комісія до 10 липня та до 10 грудня на підставі поданих документів визначає обсяг дотації за кожним суб'єктом господарювання у розмірі по 750 гривень за кожен корову, наявну на 1 січня та на 1 липня поточного року, та приймає рішення про включення їх до реєстру суб'єктів господарювання, яким нарахована дотація за утримання корів.

Підставою для включення суб'єкта господарювання до реєстру є також підтвердження наявності відповідного поголів'я корів, надане Агентством з ідентифікації та реєстрації тварин.

Розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня подають до 15 липня та до 15 грудня головному розпорядникові бюджетних коштів реєстри суб'єктів господарювання, яким нарахована дотація за утримання корів.

Мінагрополітики протягом п'яти робочих днів узагальнює подані відповідно до цього пункту реєстри та на їх підставі затверджує розподіл бюджетних коштів між розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня пропорційно нарахованим сумах дотації у межах обсягу відкритих асигнувань, інформує їх про прийняте рішення та спрямовує бюджетні кошти.

На підставі рішення Мінагрополітики про розподіл бюджетних коштів розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня здійснюють розподіл бюджетних коштів між суб'єктами господарювання, яким нарахована дотація за утримання корів, пропорційно нарахованим сумах та подають його органам Казначейства разом із платіжними дорученнями для перерахування суми відшкодування на відкриті у банках поточні рахунки суб'єктів господарювання.

Спеціальна бюджетна дотація за вирощування молодняка великої рогатої худоби

8. Дотація за молодняк надається на безповоротній основі фізичним особам за утримання молодняка великої рогатої худоби, що народився у господарствах фізичних осіб, до досягнення ним певного віку на дату подання

відповідних документів.

Дотація за молодняк виплачується за утримання молодняка, який на момент подання фізичними особами вперше відповідних документів досяг певного віку, у розмірі:

300 гривень за голову – за молодняк віком від 1 до 5 місяців;

1000 гривень за голову – за молодняк віком від 5 до 9 місяців;

2500 гривень за голову – за молодняк віком від 9 до 12 місяців;

У подальшому бюджетна дотація за молодняк, що народився в господарствах фізичних осіб, виплачується фізичним особам за збереження молодняка у розмірі:

700 гривень за наступні чотири місяці утримання молодняка віком від 5 до 9 місяців;

1500 гривень за наступні чотири місяці молодняка віком від 9 до 12 місяців.

Для отримання дотації за молодняк фізичні особи подають за місцезнаходженням господарства до структурного підрозділу агропромислового розвитку районної державної адміністрації копії таких документів:

паспортів великої рогатої худоби, виданих Агентством з ідентифікації та реєстрації тварин;

паспорта особи;

довідки або договору про відкриття рахунка в банку;

документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті).

Зазначені документи приймаються до 01 квітня, 01 вересня та до 01 грудня поточного року в порядку черговості їх надходження, про що робиться запис у журналі обліку, форму якого встановлює Мінагрополітики.

Підставою для внесення до журналу обліку фізичних осіб є підтвердження наявності у господарстві заявленого фізичною особою поголів'я молодняка, наданого територіальним органом Агентства з ідентифікації і реєстрації тварин.

Структурні підрозділи агропромислового розвитку районних державних

адміністрацій на підставі журналу обліку до 05 квітня, 05 вересня і до 05 грудня (станом на 01 грудня) складають відомість про нарахування дотацій за молодняк у розрізі фізичних осіб за формою, встановленою Мінагрополітики, і подають її структурним підрозділам з питань агропромислового розвитку обласних державних адміністрацій.

Структурні підрозділи з питань агропромислового розвитку обласних державних адміністрації узагальнюють протягом п'яти робочих днів зазначені у цьому пункті відомості та подають Мінагрополітики зведену відомість про нарахування сум дотацій за молодняк за встановленою ним формою.

Мінагрополітики на підставі поданої відповідно до цього пункту зведеної відомості здійснює розподіл коштів між регіонами в межах виділених асигнувань пропорційно визначеній потребі в компенсаційних коштах та спрямовує бюджетні призначення структурним підрозділам облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку.

Структурні підрозділи облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку, здійснюють розподіл коштів між районами в межах виділених асигнувань пропорційно визначеній потребі в компенсаційних коштах та спрямовують бюджетні призначення структурним підрозділам агропромислового розвитку районних державних адміністрацій.

Структурні підрозділи агропромислового розвитку районних державних адміністрацій подають органам Казначейства платіжні доручення для перерахування коштів на поточні рахунки фізичних осіб, відкриті в банках.

Часткове відшкодування вартості закуплених для подальшого відтворення племінних тварин, а саме: телиць, нетелей, корів молочного, молочно-м'ясного і м'ясного напрямку продуктивності, свинок та кнурців, вівцематок, баранів, ярок та сперми бугаїв і ембріонів великої рогатої худоби, які мають племінну (генетичну) цінність.

9. Часткове відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів здійснюється на безповоротній основі суб'єктам господарювання (юридичним особам) за закуплені ними племінні (генетичні) ресурси у період з 01 жовтня попереднього року до 30 вересня поточного року у розмірі до 50 відсотків вартості (без податку на додану вартість), але не більш як:

за племінні телиці, нетелі, корови молочного, молочно-м'ясного і м'ясного напрямку продуктивності вітчизняного походження з племінних заводів та племінних репродукторів або за ввезені у режимі імпорту – 24 000 гривень за одну голову;

за племінні свинки та кнурці з племінних заводів та племінних репродукторів або за ввезені у режимі імпорту – 5 000 гривень за одну голову;

за племінні вівцематки, барани, ярки з племінних заводів та племінних репродукторів або поставлені в режимі імпорту – 4000 гривень за одну голову;

за сперму бугаїв – 100 гривень за одну дозу ідентифікованої спермопродукції вітчизняного походження або завезеної в режимі імпорту, за умови внесення плідників до Каталогу бугаїв молочних, молочно-м'ясних порід/ Каталогу бугаїв м'ясних порід і типів з визначеною племінною цінністю та у розрахунку не більше трьох доз на одну голову власного маточного поголів'я;

за ембріони великої рогатої худоби – 500 гривень за одну штуку.

Суб'єктам господарювання, що у 2017 році отримали часткове відшкодування за бюджетною програмою КПКВК 2801540 «Державна підтримка галузі тваринництва» не у повному обсязі за поголів'я тварин, закуплених у період з 01 жовтня 2016 року до 30 вересня 2017 року, яких було внесено до реєстрів суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості тварин, здійснюється доплата на умовах, що діяли на момент подання суб'єктом господарювання відповідних документів.

Для виплати часткового відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня утворюють комісії та затверджують їх склад. У разі, якщо комісія не створена, документи подаються до Мінагрополітики.

До складу комісій входять представники структурних підрозділів агропромислового розвитку облдержадміністрацій, органів державної статистики, місцевих фінансових органів, територіальних органів ДФС, міжрегіональних територіальних органів Держаудитслужби, громадських об'єднань у галузі тваринництва (за згодою).

Положення про комісії, форми заявки, журналу обліку, реєстру суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів, та відповідних звітів затверджуються Мінагрополітики.

Комісії розпочинають приймання заявок та документів, що додаються до них, у день оприлюднення оголошення про часткове відшкодування вартості тварин відповідно до пункту 5 цього Порядку, а закінчують – за 10 календарних днів до початку проведення останнього засідання комісії.

Для отримання часткового відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів суб'єкти господарювання подають до 05 серпня та до 05 листопада поточного року комісіям:

для виплати часткового відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів:

заявку (у двох примірниках);

довідку про відсутність (наявність) заборгованості зі сплати податків і зборів;

довідку про відкриття поточного рахунка, видану банком;

засвідчені підписом керівника, скріпленим печаткою (за наявності), суб'єкта господарювання копії відповідних платіжних документів;

акт про передачу (продаж) і закупівлю худоби за договором (крім тварин, що були ввезені у режимі імпорту);

копію звіту про стан тваринництва (форма 24-сг) (на останню звітну дату на момент подання документів);

виданий у встановленому порядку витяг з Єдиного державного реєстру тварин;

копії племінних свідоцтв (сертифікатів) або сертифікатів племінних (генетичних) ресурсів, засвідчені підписом керівника, скріпленим печаткою (за наявності), суб'єкта господарювання;

довідку про плідну пересадку ембріонів, видану підприємством (лабораторією) з трансплантації ембріонів – для часткового відшкодування вартості ембріонів великої рогатої худоби;

відомість проведення штучного осіменіння (парування) маточного поголів'я, яка складається на підставі даних журналів штучного осіменіння (форми № 3-врх, визначені відповідними інструкціями з ведення племінного обліку), засвідчену підписом керівника, скріпленим печаткою (за наявності), суб'єкта господарювання – для часткового відшкодування вартості сперми бугаїв;

письмове зобов'язання повернути до державного бюджету в місячний строк бюджетні кошти у разі зменшення поголів'я станом на 01 січня двох наступних років;

для виплати часткового відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів, що були ввезені у режимі імпорту, суб'єкти господарювання додатково подають комісіям копії:

відповідного контракту;

рахунка-фактури (інвойсу), платіжних документів, сертифікатів;

митної декларації.

Оплата вартості та набрання права власності суб'єктом господарювання племінних тварин, сперми та ембріонів мають бути здійснені у період з 01 жовтня попереднього року до 30 вересня поточного року.

Заявка та документи, що додаються до неї, для виплати часткового відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів реєструються секретарем комісії у журналі обліку в день їх надходження.

Заявка та документи, що додаються до неї, розглядаються, перевіряються комісією у порядку черговості їх реєстрації і зберігаються протягом трьох років.

Документи, подані не в повному обсязі, реєструються і повертаються суб'єкту господарювання у триденний строк після їх подання із зазначенням причини повернення.

Заявки, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

Рішення комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згодний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

Комісія до 15 серпня та 15 листопада на підставі поданих документів визначає кількість племінних тварин, сперми та ембріонів, вартість яких буде частково відшкодована, та розмір часткового відшкодування за кожним суб'єктом господарювання та приймає рішення про включення їх до реєстру суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів.

Розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня подають до 25 серпня та 25 листопада головному розпорядникові бюджетних коштів реєстри суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів.

Мінагрополітики протягом п'яти робочих днів узагальнює подані відповідно до цього пункту реєстри та на їх підставі затверджує розподіл бюджетних коштів між розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня пропорційно нарахованим сумах часткового відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів у межах обсягу відкритих асигнувань, інформує їх про прийняте рішення та спрямовує бюджетні кошти.

На підставі рішення Мінагрополітики про розподіл бюджетних коштів розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня здійснюють розподіл бюджетних коштів між суб'єктами господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості племінних тварин, сперми та ембріонів, пропорційно нарахованим сумах та подають його органам Казначейства разом із платіжними дорученнями для перерахування суми відшкодування на відкриті у банках

поточні рахунки суб'єктів господарювання.

Суб'єкти господарювання подають щороку до 15 січня протягом двох років після одержання бюджетних коштів структурним підрозділам агропромислового розвитку облдержадміністрацій інформацію про наявне поголів'я тварин станом на 01 січня поточного року, в тому числі поголів'я тварин, вартість яких була частково відшкодована.

У разі зменшення поголів'я закуплених тварин, вартість яких була частково відшкодована, станом на 01 січня двох наступних років одержані бюджетні кошти повертаються суб'єктом господарювання до державного бюджету в повному обсязі.

У разі вибуття із стада станом на 01 січня двох наступних років окремих закуплених тварин, вартість яких була частково відшкодована, з причин, обумовлених набутими карантинними інфекційними хворобами або набутими з вини власника незаразними хворобами, до державного бюджету повертаються бюджетні кошти, що були виплачені як відшкодування за їх придбання.

Часткове відшкодування вартості будівництва та реконструкції тваринницьких ферм і комплексів, доїльних залів, підприємств (цехів) з переробки та зберігання сільськогосподарської продукції

10. Часткове відшкодування вартості об'єктів надається суб'єктам господарювання агропромислового комплексу – юридичним особам незалежно від організаційно-правової форми та форми власності та фізичним особам – підприємцям, що здійснюють діяльність у галузі тваринництва (далі – суб'єкти господарювання)

Часткове відшкодування вартості об'єктів здійснюється на безповоротній основі у розмірі до 30 відсотків вартості фактично понесених витрат (без урахування податку на додану вартість) завершених у поточному році етапів будівництва та реконструкції тваринницьких ферм і комплексів для утримання великої рогатої худоби, свиней, птиці, доїльних залів, підприємств (цехів) з переробки та зберігання сільськогосподарської продукції, у тому числі вартості обладнання згідно із проектно-кошторисною документацією, але не більш як 500 млн гривень за один об'єкт.

Для здійснення нарахування та виплати часткового відшкодування вартості об'єктів розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня утворюють комісії та затверджують їх склад. У разі, якщо комісія не створена, документи подаються до Мінагрополітики.

До складу комісій входять представники структурних підрозділів агропромислового розвитку облдержадміністрацій, органів державної статистики, місцевих фінансових органів, територіальних органів ДФС, Держархбудінспекції, міжрегіональних територіальних органів Держаудитслужби та громадських об'єднань у галузі тваринництва (за згодою).

Положення про комісії, форми заявки, журналу обліку, реєстру суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості об'єктів, та відповідних звітів затверджуються Мінагрополітики.

Для отримання часткового відшкодування вартості об'єктів суб'єкти господарювання подають до 01 грудня комісії такі документи:

заявку;

засвідчені підписом керівника, скріпленим печаткою (за наявності), суб'єкта господарювання копії проектної документації на будівництво або реконструкцію об'єкта, затвердженої відповідно до вимог законодавства, та експертного звіту щодо розгляду кошторисної частини проектної документації;

договір підряду (субпідряду) на капітальне будівництво або реконструкцію (генеральний, річний, додатковий);

засвідчені підписами керівника, головного бухгалтера, скріпленими печаткою (за наявності), суб'єкта господарювання копії платіжних документів про оплату виконаних робіт, зокрема проектних, обладнання, матеріалів, наданих послуг та здійснення інших витрат, передбачених кошторисом на будівництво або реконструкцію, до яких додаються копії актів про виконані роботи, передбачені етапами будівництва, із зазначенням пускового комплексу, черги або об'єкта в цілому, актів надання послуг, видаткових накладних та інших документів, що підтверджують витрати, понесені на будівництво та реконструкцію об'єктів;

засвідчену підписом керівника, скріпленим печаткою (за наявності), суб'єкта господарювання копію документа, що підтверджує прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта;

довідку про відсутність (наявність) заборгованості зі сплати податків і зборів;

типову форму фінансової звітності № 5 «Примітки до річної фінансової звітності», типову форму № ОЗ-6 «Інвентарна картка обліку основних засобів» (для об'єктів, прийнятих в експлуатацію у попередньому році), крім малих підприємств, які подають скорочену за показниками фінансову звітність у складі балансу і звіту про фінансові результати;

типову форму № ОЗ-1 «Акт приймання-передачі (внутрішнього переміщення) основних засобів» (для об'єктів, прийнятих в експлуатацію в поточному році);

копію звіту про стан тваринництва (форма 24-сг) на 01 число останнього звітного місяця на момент подання документів з позначкою про прийняття органом державної статистичної служби.

Комісії розпочинають приймання заявок та документів, що додаються до

них, у день оприлюднення оголошення про виплату часткового відшкодування вартості об'єктів відповідно до пункту 4 цього Порядку, а закінчують – за 10 робочих днів до початку проведення останнього засідання комісії.

Комісії мають право виїжджати на місця, перевіряти наявність побудованих і реконструйованих об'єктів, достовірність відомостей, що містяться у поданих суб'єктами господарювання документах.

Засідання комісії проводяться за потребою, а останнє засідання – до 05 грудня.

Заявка та документи, що додаються до неї, для виплати часткового відшкодування вартості об'єктів реєструються секретарем комісії у журналі обліку в день їх надходження.

Заявка та документи, що додаються до неї, розглядаються, перевіряються комісією у порядку черговості їх реєстрації і зберігаються протягом трьох років.

Документи, подані не в повному обсязі, реєструються і повертаються суб'єкту господарювання у триденний строк після їх подання із зазначенням причини повернення.

Заявки, що надійшли після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

Рішення комісії приймається на її засіданні у присутності не менш як двох третин її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення комісії оформляється протоколом, який підписують усі члени комісії. Член комісії, який не згодний з її рішенням, підписує протокол з окремою думкою, яка є невід'ємною частиною протоколу.

Комісія до 10 грудня на підставі поданих документів визначає розмір часткового відшкодування за кожним суб'єктом господарювання та приймає рішення про включення їх до реєстру суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості об'єктів.

Розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня подають до 15 грудня головному розпорядникові бюджетних коштів реєстри суб'єктів господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості об'єктів.

Мінагрополітики протягом п'яти робочих днів узагальнює подані відповідно до цього пункту реєстри та на їх підставі затверджує розподіл бюджетних коштів між розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня пропорційно нарахованим сумах часткового відшкодування вартості об'єктів у межах обсягу відкритих асигнувань, інформує їх про прийняте рішення та спрямовує бюджетні кошти.

На підставі рішення Мінагрополітики про розподіл бюджетних коштів розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня здійснюють розподіл бюджетних коштів між суб'єктами господарювання, яким нараховано часткове відшкодування вартості об'єктів, пропорційно нарахованим сумах та подають його органам Казначейства разом із платіжними дорученнями для перерахування суми відшкодування на відкриті у банках поточні рахунки суб'єктів господарювання.

Суб'єкти господарювання подають щороку до 15 січня протягом трьох років після одержання бюджетних коштів структурним підрозділам агропромислового розвитку облдержадміністрацій інформацію про об'єкти, вартість яких була частково відшкодована.

Суб'єкт господарювання, якому виплачено часткове відшкодування вартості об'єктів, у разі відчуження або використання не за цільовим призначенням відповідних об'єктів протягом перших трьох років повинен повернути одержані бюджетні кошти.

11. Фінансова підтримка не надається одержувачам бюджетних коштів, стосовно яких порушено справу про банкрутство, яких визнано банкрутами, що перебувають на стадії ліквідації або мають прострочену більше, ніж шість місяців заборгованість перед державним бюджетом, Пенсійним фондом України та фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, також у яких виявлено факти незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів.

12. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

13. У разі встановлення контролюючими органами фактів надання недостовірної інформації чи нецільового використання бюджетних коштів, одержувач бюджетних коштів зобов'язаний повернути використані не за цільовим призначенням кошти у повному обсязі і позбавляється права на одержання бюджетних коштів протягом трьох років від дати виявлення такого порушення, але не раніше дати повернення бюджетних коштів, використаних не за цільовим призначенням.

14. Погашення бюджетної кредиторської заборгованості, зареєстрованої в органах Казначейства, здійснюється в установленому законодавством порядку.

15. Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затвердженого в установленому законодавством порядку.

16. Структурні підрозділи облдержадміністрацій, що забезпечують

виконання функцій з питань агропромислового розвитку, надсилають щороку до 01 лютого наступного бюджетного періоду до Мінагрополітики узагальнену інформацію про використання коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансової підтримки розвитку фермерських господарств.

17. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від _____ 2018 р. № _____

Київ

**Про затвердження Порядку використання коштів,
передбачених у державному бюджеті для надання підтримки розвитку
фермерських господарств**

Відповідно до частини сьомої статті 20 Бюджетного кодексу України Кабінет Міністрів України **постановляє:**

Затвердити Порядок використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання підтримки розвитку фермерських господарств, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

Марина С. Мельник

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від _____ 2018 р. № _____

ПОРЯДОК
використання коштів, передбачених у державному бюджеті для надання
підтримки розвитку фермерських господарств

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів, передбачених у державному бюджеті, за програмою «Фінансова підтримка розвитку фермерських господарств» (далі – бюджетні кошти).

2. Головним розпорядником бюджетних коштів і відповідальним виконавцем бюджетної програми є Мінагрополітики.

Розпорядниками бюджетних коштів нижчого рівня є структурні підрозділи облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку.

3. Фінансова підтримка надається фермерському господарству, у власності та користуванні якого перебуває не більше 500 га земель сільськогосподарського призначення, яке має чистий дохід (виручку) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній рік до 15 000 000 гривень; сільськогосподарському обслуговуючому кооперативу, до складу якого входить не менше 20 членів, у власності та користуванні кожного з яких перебуває не більше 100 га земель сільськогосподарського призначення, у якого загальний обсяг реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) його членами за останній рік не перевищує 30 000 000 гривень (далі – одержувачі бюджетних коштів).

4. Фінансова підтримка не надається одержувачам бюджетних коштів, стосовно яких порушено справу про банкрутство, яких визнано банкрутами, що перебувають на стадії ліквідації або мають прострочену більше, ніж шість місяців заборгованість перед державним бюджетом, Пенсійним фондом України та фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, які не здійснювали господарської діяльності протягом трьох попередніх періодів (крім новостворених), також у яких виявлено факти незаконного одержання та/або нецільового використання бюджетних коштів.

5. Фінансова підтримка надається одержувачам бюджетних коштів за такими напрямками:

часткова компенсація вартості закупленого у суб'єктів насінництва та розсадництва насіння сільськогосподарських рослин вітчизняної селекції;

часткова компенсація витрат, пов'язаних з отриманими дорадчими послугами;

фінансова підтримка сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів;
часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва;

здешевлення кредитів.

Розподіл коштів за напрямами затверджується Мінагрополітики.

6. Для надання фінансової підтримки за напрямами, встановленими абзацами другим–третьім пункту 5 цього Порядку, та узагальнення інформації стосовно необхідних обсягів бюджетних коштів структурні підрозділи облдержадміністрацій з питань агропромислового розвитку утворюють комісії та затверджують їх склад (далі – регіональні комісії). В разі, якщо регіональні комісії не створені, документи подаються до комісії утвореної Мінагрополітики.

До складу регіональних комісій входять представники структурних підрозділів облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку, фінансових органів, територіальних органів ДФС, міжрегіональних територіальних органів Держаудитслужби, обласних представництв ВГО «Асоціація фермерів та приватних землевласників України», Українського державного фонду підтримки фермерських господарств. Регіональні комісії очолюють керівники структурних підрозділів облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку.

Положення про регіональні комісії, форми заявки, журналу обліку затверджуються Мінагрополітики.

Після надходження від Мінагрополітики інформації про розподіл бюджетних призначень за напрямами структурні підрозділи облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку, формують регіональні комісії та оголошують про початок прийому заявок та документів на отримання бюджетних коштів відповідно до цього Порядку шляхом опублікування оголошення у друкованих засобах масової інформації та на власних веб-сторінках.

Заявки приймаються у період, зазначений у оголошенні, починаючи з дати його оприлюднення до 15 листопада року публікації оголошення.

Заявки, подані після закінчення строку їх приймання, не приймаються та не розглядаються.

Інформація про заявки та документи, подані у встановлений строк до регіональних комісій, вноситься секретарем регіональної комісії до журналу обліку в день їх надходження.

Заявка та документи, що додаються до неї, зберігаються протягом трьох років.

Заявки та документи розглядаються регіональними комісіями у порядку черговості їх надходження, зокрема на предмет:

а) повноти та достовірності поданих одержувачем бюджетних коштів документів, правильності заповнення заяв;

б) відповідності одержувача бюджетних коштів та задекларованих ним цілей використання бюджетних коштів, встановлених цим Порядком.

Достовірність наданої інформації забезпечує одержувач бюджетних коштів.

Підставами для відхилення заявки є:

а) допущення одержувачем бюджетних коштів технічних помилок під час заповнення форми заявки, які не дозволяють однозначно зрозуміти суть поданих відомостей;

б) подання одержувачем бюджетних коштів недостовірних та/або неповних відомостей, в тому числі ненадання згоди на обробку його персональних даних;

в) встановлення факту невідповідності одержувача бюджетних коштів чи задекларованих ним цілей використання коштів вимогам цього Порядку.

У разі відсутності підстав для відхилення заявки вона підлягає невідкладному задоволенню з подальшим розрахунком суми бюджетних коштів, яка підлягає виплаті одержувачу бюджетних коштів з урахуванням вимог цього Порядку.

У разі подання оформлених неналежним чином або не у повному обсязі документів, зазначених у пункті 7 цього Порядку, чи виявлення в них недостовірних даних подані одержувачем бюджетних коштів документи повертаються йому протягом трьох робочих днів з дати встановлення таких фактів із письмовим зазначенням причин повернення.

Після усунення причин, на підставі яких заявки та документи повернуто, одержувач бюджетних коштів може подати їх повторно в межах строку прийому документів.

Засідання регіональних комісій проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць. Останнє засідання регіональної комісії проводиться до 01 грудня.

За результатами розгляду поданих заяв та документів регіональні комісії протягом п'яти робочих днів формують Реєстри одержувачів бюджетних коштів (далі – Реєстр) та подають їх Мінагрополітики. Форму Реєстру затверджує Мінагрополітики.

На підставі узагальненої інформації стосовно необхідних обсягів бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів, поданої регіональними комісіями, Мінагрополітики щомісяця, не пізніше десятого робочого дня, пропорційно в межах бюджетних асигнувань розподіляє бюджетні кошти між розпорядниками нижчого рівня.

Розпорядники бюджетних коштів нижчого рівня відповідно до внесеної до Реєстру інформації та отриманих бюджетних коштів щомісяця, не пізніше п'ятого робочого дня, перераховують кошти у повному обсязі у порядку надходження заявок на поточні рахунки одержувачів бюджетних коштів, відкриті в установах банків.

7. Для отримання фінансової підтримки одержувачі бюджетних коштів подають до регіональних комісій засобами поштового зв'язку або особисто заявку, а також засвідчені керівником суб'єкта господарювання документи:

копію статуту фермерського господарства (для юридичної особи) або копію договору про створення сімейного фермерського господарства (для фермерських господарств, що створені без набуття статусу юридичної особи відповідно до статті 8-1 Закону України «Про фермерське господарство»), або копію статуту сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу;

довідку з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджують право власності або користування земельною ділянкою;

довідку про реквізити банківського рахунка;

довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану органами державної фіскальної служби.

Одержувачі бюджетних коштів для отримання фінансової підтримки звертаються до регіональних комісій за місцем їх реєстрації.

8. Для отримання часткової компенсації за придбане у суб'єктів насінництва та розсадництва насіння сільськогосподарських рослин вітчизняної селекції категорій базове, сертифіковане (1-генерації) (у розмірі до 40 відсотків вартості насіння без урахування сум податку на додану вартість, але не більше 50 000 гривень) фермерські господарства також подають до регіональних комісій копії:

сертифіката, що засвідчує сортові якості насіння;

сертифіката, що засвідчує посівні якості насіння;

документа, що підтверджує сплату коштів за насіння;

накладної (товарно-транспортну накладну) на придбане насіння;

акта про висів придбаного насіння за формою, затвердженою

Мінагрополітики.

Документи для отримання компенсації подаються двічі на рік до регіональних комісій до 01 червня та до 01 листопада поточного року.

9. Для отримання часткової компенсації витрат, пов'язаних з отриманням дорадчих послуг, наданими сільськогосподарськими дорадчими службами, зареєстрованими відповідно до Закону України «Про сільськогосподарську дорадчу діяльність» за напрямками: агрономія, ветеринарія, зоотехнія, бухгалтерський облік, аграрний менеджмент, маркетинг, юридичні консультації (у розмірі до 90 відсотків вартості, але не більше граничної суми, затвердженої Мінагрополітики), одержувачі бюджетних коштів також подають до регіональних комісій:

копію договору про надання дорадчих послуг;

акт виконаних робіт;

копію документа, що підтверджує сплату коштів за отримані дорадчі послуги.

10. Фінансова підтримка сільськогосподарських обслуговуючих кооперативів надається сільськогосподарським обслуговуючим кооперативам молочарського та плодово-ягідного напрямів діяльності (далі – кооператив) для придбання обладнання зі зберігання та переробки сільськогосподарської продукції (далі – обладнання).

Фінансова підтримка надається у розмірі 70 відсотків вартості придбаного обладнання без урахування сум податку на додану вартість, але не більше 3 000 000 гривень на один кооператив.

Перелік та гранична вартість (без ПДВ) обладнання затверджується Мінагрополітики та розміщується на його офіційному сайті.

Кооперативи укладають договір з постачальником обладнання, з наступними умовами розрахунків:

кооператив сплачує постачальнику податок на додану вартість та 30 відсотків вартості обладнання (без ПДВ);

70 відсотків вартості (без ПДВ) сплачується за рахунок бюджетної дотації шляхом видачі простого векселю, авальованого Мінагрополітики.

Виплата по векселю здійснюється векселедавцем за пред'явленням, але не раніше ніж через 45 днів після виписки векселю.

Граничний термін виписки векселю – 1 листопада 2018 року.

Граничний термін пред'явлення векселю – 15 грудня 2018 року.

Для отримання фінансової підтримки кооперативи протягом п'яти календарних днів після виписки векселю подають для авальовання векселю до Мінагрополітики (поштою або особисто) наступні документи:

копію статуту сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу;

довідку з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджують право власності або користування земельною ділянкою для членів (учасників) кооперативу;

довідку про реквізити банківського рахунка, відкритого у державному банку або банку, у статутному капіталі якого 75 і більше відсотків акцій належить державі (далі – державний банк);

довідку про відсутність (наявність) заборгованості з податків і зборів, видану органами державної фіскальної служби;

копію договору з постачальником обладнання;

копії документів, що підтверджують оплату податку на додану вартість та 30 відсотків вартості придбаного обладнання, засвідчену державним банком;

вексель, виписаний постачальнику обладнання;

копії підтверджуючих документів щодо одержання обладнання кооперативом.

Копії документів засвідчуються підписом уповноваженої особи кооперативу.

Мінагрополітики протягом десяти календарних днів перевіряє подані документи і в межах коштів, передбачених у державному бюджеті за даним напрямом, здійснює аваль векселю і передає його кооперативу.

Дія авалю завершується на наступний день після перерахування коштів кооперативу.

Мінагрополітики щомісяця, в межах помісячного розпису державного бюджету, перераховує кошти у обсягах авальованих векселів на поточні рахунки кооперативів, відкриті в державному банку, виключно для забезпечення кооперативом викупу власного векселю, за яким здійснено аваль Мінагрополітики.

Кооператив забезпечує викуп векселю, за яким здійснено аваль Мінагрополітики, його погашення, і надсилає Мінагрополітики відповідні підтверджуючі документи.

Мінагрополітики на постійній основі на своєму офіційному сайті оприлюднює інформацію про залишок коштів, передбачених у державному бюджеті за даним напрямом.

Випуск, обіг, погашення векселю здійснюється відповідно до законодавства.

11. Часткова компенсація вартості придбаної сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва (далі – техніка та обладнання) надається фермерським господарствам на безповоротній основі у розмірі 40 відсотків вартості придбаної техніки та обладнання без урахування податку на додану вартість, зазначеної в акті приймання-передачі та інших документах, що підтверджують оплату через державний банк або банк, у статутному капіталі якого 75 і більше відсотків акцій належить державі (далі – державний банк) у порядку, визначеному Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 2017 р. № 130 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 24, ст. 671; № 61, ст. 1865; №92, С.15).

При цьому, компенсація у розмірі 25 відсотків вартості техніки та обладнання надається за рахунок бюджетної програми КПКВК 2801580 «Фінансова підтримка сільгосптоваровиробників» за напрямом «Часткова компенсація вартості сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва», а у розмірі 15 відсотків вартості – за рахунок бюджетної програми КПКВК 2801230 «Фінансова підтримка розвитку фермерських господарств».

Для отримання компенсації фермерські господарства додатково подають до державного банку копію статуту фермерського господарства (для юридичної особи) або копію договору про створення сімейного фермерського господарства (для фермерських господарств, що створені без набуття статусу юридичної особи відповідно до статті 8-1 Закону України «Про фермерське господарство»).

Державні банки у порядку та за формою, визначеними Порядком використання коштів, передбачених у державному бюджеті для часткової компенсації вартості сільськогосподарської техніки та обладнання вітчизняного виробництва, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 01 березня 2017 р. № 130, включають фермерські господарства у відповідний реєстр для отримання 25 відсотків компенсації вартості техніки та обладнання

та формують додатковий реєстр фермерських господарств для компенсації 15 відсотків вартості техніки та обладнання та передають до Мінагрополітики у визначені строки.

12. Здешевлення кредитів здійснюється шляхом часткової компенсації відсоткової ставки за залученими у національній валюті кредитами, наданими державним банком (далі – компенсація).

Компенсація надається одержувачам бюджетних коштів за нараховані і сплачені у поточному році відсотки за користування кредитами у розмірі 1,5 облікової ставки Національного банку, що діє на дату нарахування відсотків, але не вище розміру, передбаченого кредитним договором зменшеним на 1 відсотковий пункт.

Компенсації підлягають відсоткові ставки за кредитами, залученими до одного року, обсяг кредиту – не перевищує 500 000 гривень, для покриття виробничих витрат.

Компенсації підлягають відсоткові ставки за кредитами, залученими до трьох років, обсяг кредиту – не перевищує 9 000 000 гривень, для придбання основних засобів сільськогосподарського виробництва, здійснення витрат, пов'язаних з будівництвом і реконструкцією виробничих об'єктів сільськогосподарського призначення, а також з переробкою сільськогосподарської продукції.

Для отримання компенсації одержувачі бюджетних коштів подають до державного банку, з яким укладено кредитний договір, заявку та підтвердні документи, а саме:

копію статуту фермерського господарства (для юридичної особи) або копію договору про створення сімейного фермерського господарства (для фермерських господарств, що створені без набуття статусу юридичної особи відповідно до статті 8-1 Закону України «Про фермерське господарство»), або копію статуту сільськогосподарського обслуговуючого кооперативу;

довідку з державного реєстру речових прав на нерухоме майно, що підтверджують право власності або користування земельною ділянкою;

копію платіжного доручення або меморіального ордера про оплату товарів, робіт чи послуг;

копію акта приймання-передачі товарів, послуг чи виконаних робіт;

довідку від державного реєстратора про те, що одержувач бюджетних коштів не перебуває на стадії ліквідації, щодо нього не порушено справу про банкрутство, не прийнято рішення про ліквідацію;

довідку, про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів – на паперовому носії або сформовану в електронній формі в електронному кабінеті платника податків на офіційному сайті ДФС;

згоду на обробку персональних даних.

Копії документів засвідчуються підписом уповноваженої особи одержувача бюджетних коштів. Разом з копіями для завірення подаються оригінали документів.

Форма заявки для отримання компенсації визначається Мінагрополітики.

Компенсація здійснюється щомісячно, виходячи з суми фактично сплачених позичальником державному банку відсотків за відповідний період згідно з кредитним договором.

Державні банки формують реєстри одержувачів бюджетних коштів, які набули право на компенсацію, і щомісяця до 10 числа подають їх до Мінагрополітики.

Реєстр одержувачів бюджетних коштів містить інформацію про повне найменування, код згідно з ЄДРПОУ одержувача бюджетних коштів, номер та дату укладання кредитного договору, початкову суму кредиту за кредитним договором, відсоток за кредитним договором, суму сплачених відсотків, напрям та обсяг витрачених кредитних коштів, суму коштів, що підлягає компенсації.

Форма реєстру одержувачів бюджетних коштів і спосіб його надання визначається Мінагрополітики.

Мінагрополітики на підставі наданих державними банками реєстрів одержувачів бюджетних коштів формує Загальний реєстр одержувачів бюджетних коштів (далі – Реєстр), які набули право на здешевлення кредитів, та зазначає в ньому суму коштів, що підлягає компенсації.

Мінагрополітики у межах обсягу відкритих асигнувань до 25 числа місяця на підставі Реєстру перераховує бюджетні кошти державному банку.

Державний банк протягом трьох банківських днів з дати отримання коштів від Мінагрополітики перераховує їх на поточні рахунки одержувачів бюджетних коштів згідно з сумами, зазначеними у Реєстрі, отриманому від Мінагрополітики.

13. Відображення у первинному та бухгалтерському обліку інформації про отримані (створені) оборотні і необоротні активи, а також реєстрація, облік бюджетних зобов'язань в органах Казначейства та проведення операцій, пов'язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються в установленому законодавством порядку.

Товари, придбані з використанням бюджетних коштів, не можуть бути відчужені протягом трьох років з дати їх придбання та використовуються за призначенням, крім випадку, коли такі товари прийняті державними банками у заставу і відчужуються в разі невиконання позичальником зобов'язань за кредитним договором.

14. У разі встановлення контролюючими органами фактів надання недостовірної інформації чи нецільового використання бюджетних коштів, в тому числі відчуження придбаних з використанням таких коштів товарів протягом трьох років чи внаслідок невиконання зобов'язань за кредитним договором, їх одержувач зобов'язаний повернути використані не за цільовим призначенням кошти у повному обсязі і позбавляється права на одержання бюджетних коштів протягом трьох років від дати виявлення такого порушення, але не раніше дати повернення бюджетних коштів, використаних не за цільовим призначенням.

15. Погашення бюджетної кредиторської заборгованості, зареєстрованої в органах Казначейства, здійснюється в установленому законодавством порядку.

Операції, пов'язані з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно до Порядку казначейського обслуговування державного бюджету за витратами, затвердженого в установленому законодавством порядку.

16. Структурні підрозділи облдержадміністрацій, що забезпечують виконання функцій з питань агропромислового розвитку, надсилають щороку до 01 лютого наступного бюджетного періоду до Мінагрополітики узагальнену інформацію про використання коштів, передбачених у державному бюджеті для фінансової підтримки розвитку фермерських господарств.

17. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності про використання бюджетних коштів, а також контроль за їх цільовим та ефективним використанням здійснюються в установленому законодавством порядку.

Іванченко *М. Мабзеник*